

# **Profielwerkstuk**

## **HAVO, 10<sup>e</sup>-11<sup>e</sup> leerjaar**

### **feb-juli 2022**

- Handleiding
- Thema's
- Beoordelingsformulier

# Profielwerkstuk 4h10, 4h11 schooljaar 21-22

## Inhoudsopgave

Inleiding	pag. 3
Hierin aandacht voor de volgende onderdelen:	
- Wat is het profielwerkstuk?	
- Terugblik	
- Presentatie	
- Eindgesprek	
- Tijdpad	
- Beoordeling	
Richtlijnen en tips	pag. 7
§ 1 <b>Formuleren van onderzoeksvraag en deelvragen</b>	7
Plan van aanpak	
§ 2 <b>Logboek</b>	7
Voorbeeld van een logboek	
Aantekeningen maken	
§ 3 <b>Inhoud en vormgeving van je werkstuk</b>	8
Omvang van het werkstuk	
Typografische vormgeving	
Taalgebruik	
Doelgroep	
§ 3.1 <b>Verplichte onderdelen van je werkstuk</b>	9
Omslag	
Titelblad	
Voorwoord	
Samenvatting en Verklaring van Auteurschap	
Inhoudsopgave	
Literatuuropgave, bronvermelding, illustratieverantwoording	
Terugblik	
§ 3.2 <b>Inhoudelijke onderdelen van je werkstuk</b>	11
Inleiding	
Hoofdstukken	
Conclusie	
Bijlagen	
§ 4 <b>Bronvermelding en plagiaat</b>	11
Handleiding voor een correcte bronvermelding	
Bronverwijzingen in tekst PWS	
§ 5 <b>Terugblik</b>	15
Projectbeschrijving van mijn profielwerkstuk	
Terugblik op het wordingsproces van mijn profielwerkstuk	
Zelfbeoordeling van mijn profielwerkstuk	
§ 6 <b>Presentatie van je werkstuk</b>	15
§ 7 <b>Beoordeling</b>	16
§ 8 <b>Onderwerpen kiezen</b>	16
Cultuur & Maatschappij	
Economie & Maatschappij	
Cultuur & Maatschappij EN/OF Economie & Maatschappij	
Natuur en Gezondheid EN/OF Natuur en Techniek	

Beoordelingsformulier	pag. 20
-----------------------	---------

# Profielwerkstuk 4h10, 4h11 schooljaar 21-22

## Inleiding

### Beste leerling,

Alle leerlingen in de voorexamenklas havo maken een profielwerkstuk.

Het profielwerkstuk is een belangrijk onderdeel van ons vrijeschool leerplan. Het is tevens een wettelijk verplicht onderdeel van het schoolexamen voor havo en vwo. Het vormt één van de weinige momenten in jouw schoolloopbaan waarin je twee weken lang onderzoek doet en je kunt verdiepen in een onderwerp dat jouw belangstelling heeft. Bij het maken van het profielwerkstuk train je ook allerlei kwaliteiten en vaardigheden. Uniek is, dat de school je hiervoor twee weken geheel vrij roostert van lessen, zodat je je helemaal kunt wijden aan je werkstuk.

In dit boekje vind je alles dat nodig is voor het maken van een profielwerkstuk. In de inleiding lees je wat er van je gevraagd wordt. Vervolgens vind je de richtlijnen waaraan je je moet houden en allerlei handige tips. Dan volgen de onderwerpen waaruit je kunt kiezen, met daarbij vermeld welke leraar dat onderwerp begeleidt.

Succes met het maken van het profielwerkstuk!

### Wat is het Profielwerkstuk?

Het profielwerkstuk gaat over **één (of meer) van je profielvakken** (een ander vak mag ook). De studielast van het profielwerkstuk is 80 uur. Dit komt neer op ca. 2 weken fulltime werken.

Het maken van een profielwerkstuk betekent dat je **zelfstandig** een onderzoek uitvoert, daar een verslag van maakt en er een presentatie over houdt. Je ontwikkelt hierbij belangrijke vaardigheden, bijvoorbeeld hoe je zo'n onderzoek gestructureerd aanpakt, hoe je relevante gegevens verzamelt en hoe je zakelijk moet formuleren. Doordat je werkt volgens een plan van aanpak, ontdek je dat je in korte tijd veel tot stand kunt brengen.

Je profielwerkstuk is een verslag van een **door jezelf verricht** onderzoek naar aanleiding van een zekere vraag. Tijdens dat onderzoek ga je niet uitsluitend boeken bestuderen of op internet surfen, maar verricht je ook **veldwerk**. Dat is een **verplicht onderdeel** van je werkstuk. In je werkstuk neem je een verslag van dat veldwerk op, bijv.:

- de uitkomsten van zelf ingerichte en uitgevoerde experimenten
- de uitkomsten van een eigen gemaakte en afgenomen enquête
- een verslag van afgenomen interviews, afgelegde bezoeken aan bedrijven en/of instellingen, stages, excursies etc.

Je werkstuk moet een weerspiegeling zijn van je eigen ontdekkingstocht; het mag dus niet alleen bestaan uit stukken tekst die je van internet of uit boeken plukt en aan elkaar plakt.

In principe kies je uit de aangeboden onderwerpen. In overleg met je begeleider mag je een eigen onderwerp formuleren, mits je daarbij voldoende bronnen weet te noemen.

Je werkt **met z'n tweeën** aan hetzelfde werkstuk. Daardoor leer je samenwerken, taken te verdelen en goede onderlinge afspraken te maken. Je vult samen met je partner het keuzeformulier in. De beoordeling echter gebeurt op individuele basis. Voor een positieve beoordeling moet je zelf dus stevig aan de slag en niet je partner al het werk laten opknappen.

## Terugblik

Bij het maken van het profielwerkstuk gaat het met name om **het product**, de vakinhoud van je werkstuk. Daarnaast is er nog **het proces** daar naartoe. Tijdens dat proces zet je vaardigheden, persoonlijke visie (= hoe jij tegenover de dingen staat en ermee omgaat) en competenties (= vermogens om met onverwachte situaties om te gaan) in om tot een eindresultaat te komen. Hoe je dat doet, wat er goed gaat, waar het spaak loopt, wat je tijdens het proces over jezelf leert, en met name hoe je dat zelf waardeert, is net zo belangrijk als het resultaat dat je bereikt.

Om meer zicht te krijgen op het proces en jouw ontwikkeling daarin, hebben we aan het PWS een **terugblik** gekoppeld. Dat wil zeggen dat je, nadat je het PWS af hebt, terugblijkt op hoe jij het wordingsproces van je PWS hebt doorlopen, nadenkt over wat jij ervan geleerd hebt (vakinhoudelijk, maar ook wat betreft vaardigheden, persoonlijke visie en competenties) en beoordeelt wat dat waard is.

Daartoe schrijf je als laatste hoofdstuk van je PWS een **terugblik** op hoe het proces is verlopen, een **reflectie** op waarom dat zo gelopen is, hoe het anders had gekund en wat je geleerd hebt en een **zelfbeoordeling** van je leeropbrengst en ontwikkeling.

## Presentatie

Nadat je je PWS afgerond en geschreven hebt, houd je een presentatie over je PWS voor ouders en overige belangstellenden. In deze presentatie moet naast de vakinhoudelijke kant ook je terugblik en reflectie op het proces en je zelfbeoordeling daarvan aan de orde komen.

## Eindgesprek

Nadat je je PWS (met terugblik) hebt ingeleverd, kijkt je begeleider dat na en beoordeelt je werk. In een **eindgesprek** legt je begeleider uit waarom het werk zo beoordeeld is en stellen jullie in overleg het eindcijfer vast. Daarbij telt jouw **zelfbeoordeling in cijfers** mee.

## Tijdpad

week van 7 februari	Centrale opstart PWS in aula tijdens periodetijd.
7-23 februari	Je zoekt een begeleider en een partner om mee samen te werken.
23 februari	Je hebt een begeleider gevraagd. Als de begeleider accoord geeft om jou te begeleiden, geeft hij/zij dit door aan de PWS-coördinatoren.
23 feb - 14 mrt	In overleg met je begeleider kies je een onderwerp voor je PWS.
week van 14 maart	2e centrale bijeenkomst in de aula in periodetijd. Je krijgt uitleg over het tijdpad, het logboek en hoe je je onderwerp uitwerkt in onderzoeksvraag, deelvragen en veldwerk. Als je geen onderwerp en/of begeleider hebt gekozen, krijg je een onderwerp en/of begeleider toegewezen.
14 mrt - 25 mei	Je formuleert onderzoeksvraag, deelvragen en richt het veldwerk in. Door middel van het Groen-licht gesprek vraag je hierover accoord van je begeleider. Jij benadert je begeleider voor dit gesprek. <b>Die afspraak maak je zelf!</b>
25 apr – 8 mei	meivakantie
25 mei	Het Groen-licht gesprek heeft plaatsgevonden. Dit telt mee in de beoordeling.

30 mei - 3 juni tot 6 juni	<b>Toetsweek juni.</b> Als je Plan van Aanpak is goedgekeurd, kun je je op het onderzoek gaan voorbereiden. Bijv. door jezelf 'in te lezen in het onderwerp', een werkplan te schrijven en meetapparatuur te verzamelen, enquête en/of interviewvragen te verzinnen, informatiebronnen te zoeken, een boekenlijst te schrijven etc.
maandag 6 juni dinsdag 7 juni	Tweede Pinksterdag, geen school Start PWS-weeken. De weken van 7 t/m 24 juni zijn geheel gereserveerd voor het maken van je profielwerkstuk. Is je Plan van Aanpak niet goedgekeurd, moet je dat eerst verbeteren.
<b>7 – 8 juni</b>	<b>De eerste twee dagen ben je in periodetijd verplicht op school</b> , je aanwezigheid wordt geregistreerd in Magister. Je werkt aan een realistisch Plan van Aanpak, leert hoe je een onderzoek uitvoert, richt het veldwerk in en maakt daarvoor de nodige afspraken (zo snel mogelijk doen want de agenda's van veel mensen lopen snel vol).
vrijdag 10 juni	Hoofdstukindeling klaar, afspraken voor interview/ bezoek/ veldwerk zijn gemaakt.
ma 13 juni	Herkansingen.
maandag 20 juni	Onderzoeksresultaten zijn compleet; je voorlopige, maar <b>complete</b> werkstuk (met resultaten en conclusie) laten goedkeuren.
woensdag 22 juni	Onderzoeksresultaten verbeteren, werkstuk definitief afmaken. Alvast terugblikken, reflecteren en jezelf beoordelen.
<b>do 23 – vr 24 juni</b>	<b>In periodetijd verplicht op school.</b> Je werkt aan de definitieve versie van je PWS, je schrijft je terugblik, reflectie en zelfbeoordeling.
<b>donderdag 30 juni</b>	<b>Presentaties werkstukken. Werkstuk inleveren in 2-voud</b> voordat de presentaties beginnen; een net exemplaar en een exemplaar waarin je begeleider bij de beoordeling aantekeningen kan maken. Na beoordeling krijg je beide terug. <b>Je presenteert 's middags je PWS</b> voor leerlingen van de voorexamenklassen en docenten en mits dat mogelijk is, voor ouders en belangstellenden. Een rooster voor deze presentaties volgt later. Tijdens de presentaties liggen de werkstukken op een tafel ter inzage.
5 juli, sept-okt 2022	Afronden eindbeoordeling door middel van een eindgesprek met je begeleider. Als het kan op 5 juli. Anders na de zomervakantie.

Buiten de verplichte periodetijd om **werk je in principe op school**. De werktijden zijn van 8:30 tot 16:00 uur. Je kunt werken op de schoolcomputers die voor leerlingen beschikbaar zijn of op je eigen laptop.

Van je begeleider kun je toestemming krijgen om buiten school veldwerk te doen of thuis te werken, *mits je je activiteiten goed documenteert in je logboek.*

Regelmatig spreekt je begeleider een begeleidingsgesprek met je af. Je bent verplicht deze afspraken na te komen. Doe je dat niet, wordt dit als spijbelen opgevat.

## Beoordeling

Nadat je begeleider het werkstuk heeft gelezen, vult deze het beoordelingsformulier in. In datzelfde formulier vul jij je zelfbeoordeling in. Het eindcijfer komt tot stand in overleg tussen jou en je begeleider. Je werkstuk wordt op Havo-niveau beoordeeld.

Bij de beoordeling zijn er maximaal 100 punten te verdienen. Je wordt op de volgende onderdelen beoordeeld:

1	Kwaliteit van onderzoeksvraag en Plan van Aanpak (met Groen Licht)	10 %
2	Kwaliteit van de verzamelde gegevens en het vakinhoudelijk niveau	20 %
3	Kwaliteit van het veldwerk	15 %
4	Kwaliteit van de verplichte onderdelen, bronvermelding, verzorging	10 %
5	Kwaliteit van je werkstuk wat betreft opbouw en taalgebruik	10 %
6	Kwaliteit van je logboek als procesverslag	10 %
7	Op tijd inleveren van je werkstuk	5 %
8	Kwaliteit van de presentatie	10 %
9	Kwaliteit van je terugblik, reflectie en zelfbeoordeling	<u>10 % +</u>
	Totaal	100 %

Het cijfer voor het profielwerkstuk maakt deel uit van het combinatiecijfer samen met andere kleinere vakken. Dit combinatiecijfer weegt mee in de slaag- en zakregeling. Ieder vak of werkstuk dat deel uitmaakt van het combinatiecijfer mag niet lager dan een vier (4) zijn.

Het maken van een profielwerkstuk is een hele ervaring waar je veel van leert. Wij wensen jullie daarbij veel genoegen en na afloop ... voldoening! Wij verheugen ons op de vele mooie werkstukken die weer gemaakt zullen worden en op mooie en goede presentaties.

Hans Hartog  
Adrie Quist  
Hendrik Blauwendraat

Marieke Cooman  
Kristina Wittich  
Niels Geleijnse

Coördinatoren profielwerkstukken

Teamleiders vwo en havo

# Richtlijnen en tips

## § 1 Formuleren van de onderzoeksvraag en de deelvragen

Een onderzoek doe je niet in het wilde weg maar baseer je op een onderzoeksvraag. Uit de onderzoeksvraag leidt je deelvragen af, die tezamen antwoord geven op die onderzoeksvraag. De onderzoeksvraag en de deelvragen van een profielwerkstuk op vwo-niveau zullen ingewikkelder en diepgaander zijn dan de vragen die behoren bij een havo-werkstuk.

Het hele proces van onderzoek doen kun je in het volgende stappenplan weergeven:

1. Het formuleren van de onderzoeksvraag en de deelvragen
2. Het formuleren van het Plan van Aanpak
3. Informatie verzamelen
4. Informatie verwerken
5. Beantwoorden van de onderzoeksvraag
6. Het schrijven van de conclusie(s)
7. Het geven van je eigen mening
8. Het houden van een presentatie

Bij onderzoeks- en deelvragen kun je verschillende soorten vragen stellen:

Stel, je thema is “De biologische landbouw”. Je onderzoeksvraag is, of de biologische landbouw de problemen van de hedendaagse landbouw zou oplossen. Je hypothese is, dat dit wel het geval zou zijn. Je kunt dan een aantal deelvragen stellen:

Beschrijvend – Waar vind je biologische landbouw in Nederland?

Verklarend – Wat is biologische landbouw?

Voorspellend – Hoe gaat de biologische landbouw zich ontwikkelen?

Waarderend – Is het wenselijk, dat veel bedrijven biologisch produceren?

Probleemoplossend – Kunnen landbouwbedrijven in de buurt van natuurgebieden beter omschakelen op biologische landbouw?

### Plan van aanpak

Allereerst ga je je onderwerp verkennen. Begin bij makkelijk toegankelijke bronnen, zoals internet, encyclopedie en schoolboeken. Op een gegeven moment weet je wat je onderzoeksvraag zal zijn. Deze schrijf je op in je Plan van Aanpak. Ook de deelvragen neem je daarin op.

Vervolgens geef je in het Plan van Aanpak voor elke (deel)vraag aan wat je zoal gaat doen om die te beantwoorden. Dit kan van alles zijn:

- literatuur zoeken en lezen, interviewen, enquête houden, websites bezoeken
- instellingen/bedrijven bezoeken, veldwerk verrichten, proeven doen, enz.

Omdat je met zijn tweeën werkt, moet je in het Plan van Aanpak ook de taakverdeling aangeven.

## § 2

## Logboek

Zodra je begint om maar iets voor je profielwerkstuk te doen, begin je ook met het bijhouden van je **logboek**. Je moet het logboek zien als een soort dagboek van het maken van je profielwerkstuk. Daarin verwerk je **dagelijks** wat je voor je werkstuk hebt gedaan. Je schrijft

**nauwkeurig** op hoeveel tijd je aan een zekere activiteit hebt besteed, welke keuzes je hebt gemaakt en waarom, welke activiteiten je voor de volgende dag(en) hebt gepland, welke problemen je onderweg tegenkwam en welke oplossingen je vond. Je noteert de datum, omschrijft wat je hebt gedaan, noemt de tijdsduur en noteert eventuele bijzonderheden.

Het eerste dat je in het logboek noteert, is het schrijven van je Plan van Aanpak. Het tweede is het eerste gesprek met je begeleider, dat dus in de week voor de PWS-weken plaatsvindt. Ook geef je aan of je begeleider je Plan van Aanpak goedkeurt of niet.

### Voorbeeld van een logboek

19 juni	Oriënterend gesprek met begeleider, 15 min. Voorlopige hoofd- en deelvragen geformuleerd: Welke invloed had de ketterij op het religieus denken in Europa? - Wat verstaat men onder ketterij? - Wanneer is de ketterij ontstaan? - Hoe heeft de ketterij zich ontwikkeld? Enz. Afspraken: geschikte bronnen zoeken in bibliotheek en op internet
25 juni	Bibliotheek bezocht, 35 minuten. Gevonden: M. van Egdom, de kettters in Europa.
weekend	Boek gelezen, 3 uur. Veel informatie gevonden. Vooral de gebeurtenissen in Frankrijk zijn interessant. Ga zoeken naar het boek Kettters in Frankrijk, van Jan de Groot.

Het logboek ontvang je in een standaardformaat aan het begin van de Profielwerkstukweken. Bij ieder gesprek met je begeleider laat je een up-to-date bijgewerkt logboek zien. Je begeleider heeft dan snel inzicht in wat je hebt gedaan.

Na afloop van het PWS geeft een goed bijgehouden logboek een duidelijk beeld van het proces dat je bent gegaan. Je levert je logboek samen met je werkstuk in bij je begeleider. Het telt mee in de beoordeling (10 %). Houd het daarom zorgvuldig bij en zorg dat het er goed uitziet.

### Aantekeningen maken

Naast een logboek heb je een **notitieblok** nodig om aantekeningen in te maken. Maak aantekeningen zodra je iets tegenkomt dat van belang kan zijn voor je werkstuk. Je kunt bladzijden reserveren voor je Plan van Aanpak. Ook je onderzoeksresultaten verzamel je in dit notitieblok. Op basis van al die aantekeningen schrijf je in een later stadium je werkstuk. Als je je aantekeningen goed dateert, vormen ze een waardevolle aanvulling op je logboek. Neem in je logboek verwijzingen op naar je aantekeningen. Vergeet niet je naam op het blok te zetten, voor het geval dat je het kwijtraakt ...

Bij elk werkstuk hoort een literatuur- of bronvermelding (zie §4). Het is dus belangrijk steeds de gegevens te noteren van boeken of cd-roms die je raadpleegt, websites die je bezoekt, namen van bedrijven/instellingen. Van die aantekeningen heb je straks veel plezier als je de literatuurlijst/bronvermelding samenstelt.

## § 3 Inhoud en vormgeving van je werkstuk

### Omvang van het werkstuk

Inhoudelijk gedeelte van je werkstuk: 10 à 20 bladzijden per persoon. Daarnaast komen nog omslag, inhoudsopgave en andere verplichte onderdelen, bronvermelding, bijlagen etc.



## **Typografische Vormgeving**

- **Formaat:** Je werkt op A-4-formaat, lettergrootte 11, enkele regelafstand.
- **Indeling:** Geef hoofdstukken en paragrafen steeds dezelfde indeling. Begin elk hoofdstuk op een nieuwe bladzijde. Begin nieuwe alinea's op een nieuwe regel, of sla een regel over. Gebruik subkopjes in alinea's als dat functioneel is.
- **Paginanummering:** je nummert je werkstuk vanaf het titelblad (pag. 1) t/m de bronvermelding en bijlagen. Klik dus op de computer 'paginanummers' aan.
- **Hoofdstuknummering:** je nummert de hoofdstukken. Dit kan met Romeinse cijfers (I, II, III, enz.) of met gewone cijfers.
- **Typografie:** Je kunt van lettergrootte en lettertype wisselen en hoofdletters, cursief- en vetregels toepassen. Gebruik deze hulpmiddelen met verstand. Er moet lijn en logica in de typografie zitten.
- **Voetnoten:** Je kunt voetnoten gebruiken om te vermelden waar bepaalde informatie vandaan komt. Het werken met voetnoten vergt vaardigheid in het tekstverwerken op de computer. Je kunt zulke informatie ook achterin opnemen bij de bronvermelding.
- **Illustraties en kaarten:** zij verlevendigen en verduidelijken het geschrevene. Illustraties moeten altijd voorzien zijn van onderschriften, kaarten van een legenda.

## **Taalgebruik**

Wees kritisch en zorgvuldig in je woordkeuze, zinsopbouw en interpunctie. Maak gebruik van de spellings- en grammaticacontrole op je computer en raadpleeg zo nodig een woordenboek. Taalgebruik is een van de dingen waarop je werkstuk wordt beoordeeld.

Formuleer krachtig; zeg dus liever niet dat je iets probeert te onderzoeken of probeert te beschrijven, maar meld dat je iets hebt onderzocht en iets beschrijft.

## **Doelgroep**

Als je schrijft, is het belangrijk te beseffen voor wie je schrijft. Ga er vanuit dat je je profielwerkstuk schrijft voor je klasgenoten en geïnteresseerde leken. Dit betekent dat je vakjargon moet uitleggen. Je kunt niet klakkeloos iets overschrijven uit een wetenschappelijk werk.

## **§ 3.1 Verplichte onderdelen van je werkstuk**

### **Omslag**

Hier kun je iets moois van maken.

### **Titelblad**

Dit is de bladzijde die volgt op de omslag. Hierop staan vermeld:

- o titel van het werkstuk, met eventueel een ondertitel
- o jouw naam
- o jouw klas
- o vak waarop het profielwerkstuk betrekking heeft
- o inleverdatum
- o naam van je begeleider bij dit werkstuk
- o naam van de school

Voorbeeld: Profielwerkstuk van ....., 4H10

Hoedenmode in de 17<sup>e</sup> eeuw

vak: Geschiedenis  
begeleider: de heer ....., of: mevrouw .....  
ingeleverd: 12 juni 2002  
Rudolf Steiner College Rotterdam

### Voorwoord

Besef dat een voorwoord iets anders is dan een Inleiding. Je kunt hier een persoonlijke noot kwijt, in tegenstelling tot de hoofdstukken van je werkstuk, waarin je zakelijk en objectief formuleert. In het voorwoord vertel je

- o waarom je dit onderwerp hebt gekozen
- o wat je er belangrijk aan vindt
- o hoe je het onderzoek hebt aangepakt
- o welke problemen je bent tegengekomen

Een voorwoord kan kort of lang zijn. Het belangrijkste is dat het boeit en voor de lezer iets toevoegt. Mogelijk wil je bepaalde personen met name bedanken.

### Samenvatting met Verklaring van Auteurschap

Geef een samenvatting van je PWS van niet meer dan ½ kantje A4. Daarnaast schrijf je een **Verklaring van Auteurschap**, waarin je vermeldt:

- o dat je op de hoogte bent van de regelgeving rond plagiaat en de sancties daarop,
- o dat jij de auteur bent van originele, zelfgeschreven teksten,
- o dat je stukken die je uit bronnen hebt overgenomen op juiste wijze hebt geciteerd of hebt geparafraseerd,
- o dat je elk uit bronnen gebruikt stuk tekst of plaatje van een bronvermelding hebt voorzien.

### Inhoudsopgave

Hierin staan de titels van de hoofdstukken vermeld met daarbij de bladzijde waarop elk hoofdstuk begint. De inhoudsopgave is een van de laatste dingen die je kunt typen. Dan pas weet je hoe de paginanummering er definitief uitziet.

### Literatuuropgave, bronvermelding, illustratieverantwoording

Dit is een onmisbaar onderdeel van je werkstuk, dat je meestal achteraan opneemt.

**Literatuuropgave:** Hierin vermeld je alle gebruikte boeken, (kranten)artikelen, tijdschriften etc. Voor het opstellen van de literatuuropgave gelden regels, zie § 4 hieronder voor de regelgeving rond bronvermelding en plagiaat.

**Bronvermelding:** Als je uit een werk citeert (wat officieel mag, mits je je aan de regels houdt), of als je je baseert op uitspraken uit een bepaalde krant, boek of interview dat je hebt gehouden, dan moet je de bron benoemen. Je vermeldt van alle gebruikte citaten waar ze vandaan komen (kranten, boeken, websites etc.). Verder vermeld je alle interviews en enquêtes die je hebt gehouden. Zie § 4 hieronder hoe je bronnen kunt vermelden.

**Illustratieverantwoording:** Ook van foto's en afbeeldingen die je gebruikt moet je vermelden waar je ze vandaan hebt (boeken, websites etc.).

### Terugblik

In het laatste hoofdstuk van je PWS blik je terug op het proces, op wat je geleerd hebt en waarin je een ontwikkelingsstap hebt gezet, en beoordeel je jezelf. Zie ook § 5.

## § 3.2 Inhoudelijke onderdelen van je werkstuk

### Inleiding

Hier vertel je hoe je werkstuk is opgebouwd. Je noemt de **onderzoeksvraag** en beschrijft met welke deelvragen je op zoek gaat naar het antwoord op deze onderzoeksvraag. Je beschrijft ook hoe je te werk bent gegaan om die antwoorden te vinden. Je kunt hierbij de inhoudsopgave volgen en bij elk onderdeel kort iets over de inhoud zeggen.

### Hoofdstukken

Bij elkaar vormen de hoofdstukken de inhoud van je werkstuk. Hierin beschrijf je systematisch je onderzoeksresultaten en hoe je het antwoord vindt op je onderzoeksvraag. *Minstens één van je hoofdstukken is gewijd aan het **veldwerk dat je hebt verricht**.* Begin ieder hoofdstuk op een nieuw blad. Als je afbeeldingen en/of diagrammen opneemt, moet je die van een bijschrift voorzien.

### Conclusie

Dit is het allerbelangrijkste onderdeel van je werkstuk, omdat je in de conclusie het antwoord geeft op de onderzoeksvraag. Bij het schrijven van je conclusie noem je de deelvragen en geef je kort de antwoorden daarop weer. Daarna herhaal je de onderzoeksvraag en beantwoord deze. Dat alles bij elkaar is de uitkomst van je onderzoek.

In je conclusie geef je een onderbouwde mening van de betrouwbaarheid van je uitkomst. Ook geef je de grenzen of beperkingen van je onderzoek aan en doe je aanbevelingen voor nader onderzoek. In de conclusie mag je geen nieuwe informatie geven die je gebruikt om de onderzoeksvraag te beantwoorden.

### Bijlagen

Voor sommige werkstukken zijn bijlagen onmisbaar. Ze kunnen bevatten: tabellen, grafieken, begrippenlijst, stukken tekst uit bronnen, krantenknipsels, enquêteformulier, enz. Iedere bijlage begint op een nieuw blad. Zijn er meerdere bijlagen, nummer de bijlagen dan als volgt: bijlage 1 (vertel wat de bijlage bevat), bijlage 2 (vertel wat de bijlage bevat), enz.

## § 4 Bronvermelding en plagiaat

Je bent **verplicht** om al je werkstukken voor school, boekverslagen en praktische opdrachten, dus ook je Profielwerkstuk, te voorzien van een **correcte bronvermelding**.

Wat is plagiaat? Plagiaat is het **klakkeloos en zonder bronvermelding** overnemen van andermans teksten. We weten allemaal hoe makkelijk het is om op het internet stukken tekst te knippen en hiermee een mooi werkstuk, boekverslag of praktische opdracht in elkaar te knutselen. Dit mag echt niet!

Als in jouw werkstuk plagiaat wordt ontdekt krijg je een cijfer lager dan een vier (4) en dan heb je een probleem want je PWS-cijfer moet minstens een 4 zijn.

Het is niet afdoende je bronnen 'te vermelden'; je mag **echt niet** andermans teksten voor je eigen werkstuk gebruiken. Je **MOET** je eigen woorden gebruiken. Wel mag je af en toe een citaat invoegen, wat je dan natuurlijk weer duidelijk vermeldt, bijvoorbeeld in een voetnoot.

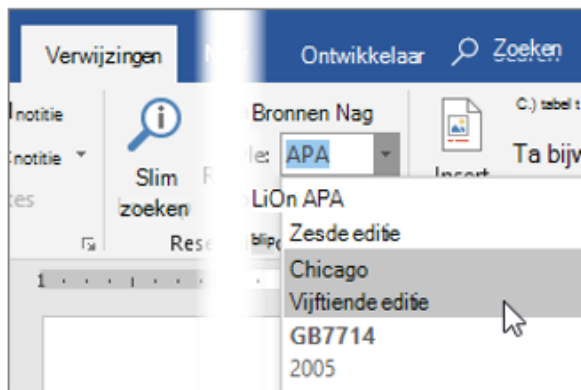
Het is dus prima om allerlei informatie te vergaren, mits je duidelijk maakt waar je die informatie vandaan hebt. Bij alle werkstukken, boekverslagen en praktische opdrachten gaat het er uiteindelijk om wat JIJ doet met al die informatie, tot welke conclusies en inzichten JIJ komt. Er moet een behoorlijk stuk zelfwerkzaamheid zichtbaar zijn. Een werkstuk wordt pas echt jouw werkstuk, doordat je de informatie op een zinvolle manier weet te ordenen en te verwerken.

## Handleiding voor een correcte bronvermelding

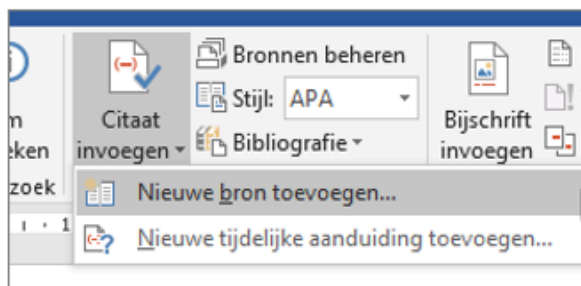
Gebruik voor het aanleggen van een bronnenlijst de APA-stijl, een internationaal geaccepteerde vorm om je bronnen te vermelden. Binnen Microsoft Word volg je daartoe de volgende instructies.

### Bronvermelding maken

1. Plaats de cursor aan het einde van de tekst die u wilt vermelden.
2. Ga naar **verwijzingen > stijl** en kies de APA-stijl voor de bronvermelding.



3. Selecteer **bronvermelding invoegen**.



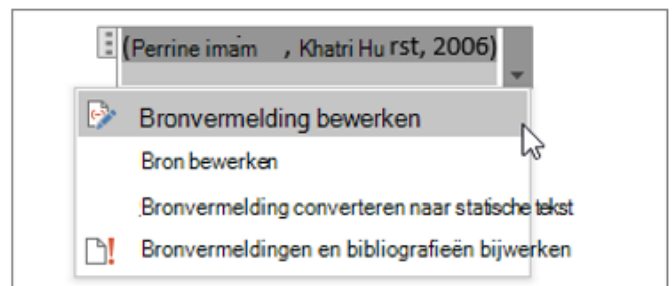
4. Kies **citaat invoegen > nieuwe bron toevoegen** en vul de gegevens van de bron in.

Wanneer u een bron aan de lijst hebt toegevoegd, kunt u deze weergeven:

1. Plaats de cursor aan het einde van de tekst die u wilt vermelden.
2. Ga naar **verwijzingen > bronvermelding invoegen** en kies de bron die u wilt citeren.



3. Als u meer informatie wilt toevoegen, zoals paginanummers als u een boek citeert, selecteert u **bronvermeldings-opties** en vervolgens **bronvermelding bewerken**.



### Een bibliografie maken

Met geciteerde bronnen in het document, kunt u een bibliografie maken.

1. Zet de cursor op de plek waar u de bibliografie wilt invoegen.
2. Ga naar **verwijzingen > bibliografie** en kies een notatie.

In de bronnengenerator van Word kun je diverse soorten bronnen in de APA-stijl weergeven (kies in het pull-down menu onder **bronvermelding invoegen**). Voor 5 belangrijke soorten volgt hieronder een korte instructie. Vink zo nodig 'alle biografievelden weergeven' aan.

### INTERNETBRON

Je geeft tenminste op:

- De auteur(s)
- De titel van de internetbron (waar het over gaat)
- De datum waarop de bron is gepubliceerd
- De volledige URL (pagina op een website)

Je bronvermelding komt er als volgt uit te zien:

Met auteur:

Wynia, S. (2015, 27 juli). *Hebben overmoedige CEO's wel geleerd van de wilde jaren?*

Geraadpleegd van

<http://www.elsevier.nl/Economie/blogs/2015/7/Hebben-overmoedige-CEOs-wel-geleerd-van-n-de-wilde-jaren-2662582W/?masterpageid=158566>

Zonder auteur: *Eindpresentaties!*. (2020, 31 januari). Geraadpleegd van

<https://www.rudolfsteinercollege.nl/nl/nieuws/>

### BOEK

Je geeft tenminste op:

- Het type bron (boek, verzamelwerk, hoofdstuk uit boek / gedeelte uit bundel)
- De auteur(s)
- De titel
- Het jaar en plaats van uitgave
- De uitgever

Je bronvermelding komt er als volgt uit te zien:

Delft, P., & Botermans, J. (1978). *Spelen met puzzels*. Amsterdam, Nederland: De Bezige Bij.

### ARTIKEL UIT EEN JOURNAL (tijdschrift voor wetenschappelijke artikelen)

Je geeft tenminste op:

- De auteur(s)
- De titel van het artikel
- De naam van het Journal
- Het jaar van publicatie
- Het DOI-nummer (mits uitgegeven als DOI door [www.doi.org](http://www.doi.org))

Daarnaast kun je nog aangeven in welk volume (nummer) van het Journal het gepubliceerd is en op welke pagina's het artikel staat.

Je bronvermelding komt er als volgt uit te zien:

Met DOI-nummer

Andreff, W., & Staudohar, P. D. (2000). The evolving European model of professional sports finance. *Journal of Sports Economics*, 1(3), 257-276.

<https://doi.org/10.1177/152700250000100304>

Zonder DOI-nummer

Hodges, G. (2003). Trek door Mongolië. *National Geographic*, 2003(oktober), 102-121.

### ARTIKEL UIT EEN KRANT OF TIJDSCHRIFT

Je geeft tenminste op:

- De auteur(s)
- De titel van het artikel
- De naam van de krant of het tijdschrift
- De publicatiedatum
- De pagina's waar je dit artikel aantreft

Je bronvermelding komt er als volgt uit te zien:

Heijden, M. (2020, februari 14). Rechtszaak over gratis anticonceptie. Metro, p. 5.

### RAPPORT

Je geeft tenminste op:

- De auteur(s) of de organisatie die het rapport heeft uitgegeven
- De titel van het rapport
- Het jaar van publicatie
- De volledige URL (pagina op een website)

Je bronvermelding komt er als volgt uit te zien:

Overlegorgaan Fysieke Leefomgeving (2020). *Onderhandelaarsakkoord voor de Noordzee*. Geraadpleegd van

<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat/documenten/rapporten/2020/02/10/bilage-1-onderhandelaarsakkoord-nzo>

### **In de tekst van je PWS naar bronnen verwijzen**

Neem in de volgende gevallen in de tekst van je PWS een verwijzing naar een bron op, eventueel d.m.v. een voetnoot:

#### **Je geeft losse feiten, grafieken en beeldmateriaal**

Vermeld in de tekst de bron van je informatie, met paginanummer.

#### **Je geeft een citaat**

Een citaat is een letterlijke zin of stukje tekst van iemand anders. Plaats deze tekst tussen aanhalingstekens en vermeld precies waar hij vandaan komt.

#### **Je parafraseert de informatie uit een bron**

Je beschrijft in eigen woorden een stuk tekst. Ook hier moet je heel duidelijk aangeven waar je informatie vandaan komt.

Je kunt 3 manieren gebruiken om in de tekst of in een voetnoot naar een bron te verwijzen:

- 1 Uit recent onderzoek (\_\_\_Titel\_\_\_, 2020) blijkt dat...
- 2 \_\_\_Titel\_\_\_ (2020) concludeert in recent onderzoek dat ...
- 3 In 2020 onderzocht \_\_\_Titel\_\_\_ dat...

Op de plek van \_\_\_Titel\_\_\_ neem je op in het geval van een:

Internetbron: de titel van de internetbron,

Boek, Artikel uit Journal, krant of tijdschrift: de achterna(a)m(en) van de auteur(s),

Rapport: de naam van de organisatie

Op de plek van 2020 geef je het jaartal op, waarin de bron is gepubliceerd.

## § 5 Terugblik

Neem in je terugblik de volgende onderdelen op:

### Projectbeschrijving van mijn profielwerkstuk

- Noem het onderwerp van je PWS en licht toe waarom je voor dat onderwerp binnen dat vak gekozen hebt. Vermeld met wie je hebt samengewerkt en waarom.
- Beschrijf ook je verwachtingen wat betreft het uitvoeren en de uitkomst van je PWS, het verwerven van de benodigde kennis en het ontwikkelen van vaardigheden en competenties.
- Vermeld de uitkomst van je PWS. Noem je hoofdvraag, beschrijf kort hoe je het hebt aangepakt, wat je hebt ontdekt en welke conclusie je daaruit trok. Houd dit stukje kort!

### Terugblik op het wordingsproces van mijn profielwerkstuk

- Beschrijf in je terugblik hoe het proces verlopen is, waar je onderweg tegenaan liep en hoe je dat hebt opgelost. Heb je je oorspronkelijke Plan van Aanpak aangepast? Waarom? Hoe vaak? Op welke punten wel/niet en hoe?
- Wat ging er goed en wat ging minder goed bij het maken van je PWS? Waarom?
- Wat ging er goed en wat minder goed in de samenwerking? Waarom?
- Welke kwaliteiten van jezelf heb je ingezet om het PWS tot een goed einde te brengen? Welke nieuwe kwaliteiten heb je moeten ontwikkelen om het PWS tot een goed einde te brengen?
- Ben je tevreden met de uitkomst van het PWS? Wat is er blijven liggen?
- Wat heb je van het PWS geleerd? Denk daarbij niet alleen aan de vakinhoud, maar ook aan het ontwikkelen van vaardigheden en competenties?

### Zelfbeoordeling van mijn profielwerkstuk

- Geef hier aan hoe jij de uitkomst van je PWS en wat er is blijven liggen, het proces dat je gegaan bent en wat je van dit alles geleerd hebt, beoordeelt.
- Waar baseer je deze zelfbeoordeling op?
- Wat zou je de volgende keer anders doen?

## § 6 Presentatie van je werkstuk

Je presenteert je werkstuk aan de leerlingen van de 11e klas, jouw en hun ouders en docenten. In deze presentatie komen 2 dingen aan de orde:

- de inhoud en het resultaat van je PWS,
- een terugblik en reflectie op het proces dat je hebt doorlopen,

Voor elk van deze onderdelen heb je ca. 8 minuten tijd. Je totale presentatie mag niet langer duren dan 20 minuten, inclusief het beantwoorden van vragen.

In je presentatie laat je het publiek kort maar krachtig kennismaken met de inhoud van je werkstuk. Je kunt dat bijvoorbeeld doen aan de hand van je deelvragen en je conclusie. Je zou ook een aantal stellingen kunnen poneren. Die moet je dan wel goed onderbouwd hebben.

Ook je terugblik en zelfbeoordeling stel je puntsgewijs aan de orde. Daartoe kun je je laten inspireren door je Voorwoord, waarin je iets over je ervaringen tijdens het maken van het PWS hebt verteld.

Maak het niet te saai voor je publiek. Verlevendig je presentatie door bijvoorbeeld:

- o iets te laten horen: stukje interview, muziek, reportage enz.
- o iets te laten zien: video, eigen werk, posters, maquette, ontwerp opdracht, foto's, beelden, proeven doen. Een en ander kan zelfs de vorm van een expositie hebben.

Je publiek vindt het ook leuk als ze wat mogen zeggen. Leg ze een probleem voor, laat ze zelf iets doen dat verband houdt met je werkstuk, geef gelegenheid tot vragen stellen.

Sluit de presentatie stijlvol af. Bedenk vooraf een goede slotzin, die jouw presentatie kernachtig samenvat. Daarna kunnen nog vragen gesteld worden. Geniet van het applaus!

Een docent die je presentatie bijwoont, zal m.b.v. een scorelijst je presentatie beoordelen. Daarbij wordt niet alleen gelet op het inhoudelijk deel van je werk, maar ook op je terugblik.

## **§ 7 Beoordeling**

Achterin vind je het beoordelingsformulier voor het werkstuk en van de presentatie. Als je dat goed bestudeert, weet je op welke onderdelen je werkstuk wordt beoordeeld en hoe zwaar de verschillende onderdelen meetellen. Je ziet ook op welke aspecten wordt gelet bij de verschillende onderdelen.

## **§ 8 Onderwerpen kiezen**

Uit de volgende lijst met onderwerpen ga je nu kiezen. Let er bij je onderwerpkeuze op:

- o dat het thema je aanspreekt.
- o dat het past binnen je gekozen profiel



## INHOUDSOPGAVE Thema's Profielwerkstuk juni 2022

De thema's voor het profielwerkstuk vind je hieronder gerangschikt naar Profiel en Vak. Sommige vakken horen bij 2 profielen en zijn onder een combinatie van profielen opgenomen. Sommige thema's behoren bij meerdere vakken en zijn bij elk van die vakken vermeld.

Een nadere beschrijving van de thema's kun je vinden op [www.rudolfsteinercollege.nl](http://www.rudolfsteinercollege.nl). Klik onder Leerlingen op Profielwerkstukken. Klik vervolgens op je Klas en je Profiel.

Vak	Thema nr	Titel
<b>Cultuur &amp; Maatschappij</b>		
Kunst - Algemeen	1	Kunst en cultuur van Islam en Christendom
	2	Cultuur van de kerk
	3	Cultuur van de burger in de Gouden Eeuw
	4	Romantiek en realisme in de 19e eeuw
	5	Cultuur van het moderne in de 1e helft van de 20e eeuw
	6	Postmoderne architectuur in Rotterdam
	7	Modernisme – Postmodernisme in design en architectuur
	8	Op zoek naar je ideale museum
	9	De Kunsthal als tentoonstellingsmachine
	10	Mode en kleding
	11 (met Muz)	Massacultuur in de 2e helft van de 20e eeuw
	12	Van Middeleeuwen tot Massacultuur
	13	Beelden in de stad
36 (met FA)	Le Dadaïsme	
Kunst – muziek	14	Making of a hitsong.
	15	Schrijven over muziek
	16 (met Bio)	Het effect van muziek op het menselijk brein
	17 (met NA)	De menselijke stem
	18 (met GS)	Muziekgeschiedenis: erfenis van de Middeleeuwen.
	19	Filmmuziek
	11 (met Kun)	Massacultuur in de 2e helft van de 20e eeuw
	26 (met NE)	Protestsongs
32 (met FA)	Het Franse chanson	
Nederlands (ihkv Kunst)	20	Stripboeken
	21	Kinderpoëzie
	22	Kindertaal/taalverwerving
	23	De reis van de Bontekoe naar Oost-Indië
	24	De Vijftigers
	25	Kader Abdollah, het huis van de moskee
	26 (met Muz, GS)	Protestsongs
	27	Literatuur en muziek
	28	Poëzie en muziek
	29 (met M&M)	Hoe zien buitenlanders de Nederlandse cultuur?
	30	Wat is Taal?
31	Journalistiek	
Frans	32 (met Muz)	Het Franse chanson en de invloed op de Nederlandse muziek
	33	l'Existentialisme
	34	La Francophonie
	35	Les grands travaux
	36 (met Kun)	Le Dadaïsme
	37 (met GS)	Frankrijk en de kolonisatie
	38 (met M&M)	Vergelijk het drugsbeleid in Frankrijk en Nederland
Duits	39	Rol van Duits voor de Nederlands –Duitse handelsbetrekkingen
	40	Het "Goetheinstituut" en de verspreiding van de Duitse taal en cultuur
	41	Relatie van Duitsers en Nederlanders vroeger en nu
Engels	42	Engeland in de Middeleeuwen volgens Chaucer

	43 44 45 46 47	Jane Austen (1775-1817) en de comedy of manners De toekomstvisie's van Aldous Huxley en George Orwell Jazzy America in de jaren 20 volgens F Scott Fitzgerald American Protest Songs William Shakespeare
<b>Economie &amp; Maatschappij</b>		
Aardrijkskunde	48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61	Is een duurzame toekomst mogelijk? Het terugdringen van CO <sub>2</sub> emissies: wie draagt de last? Waterbeheer in Nederland Leven in een broeikas Plaattektoniek Eerlijke handel met ontwikkelingslanden Natuurbescherming in ontwikkelingslanden Ecotoerisme naar ontwikkelingslanden Beeldvorming van ontwikkelingslanden in het nieuws Onderwijs in conflictgebieden Malaria begint waar de weg eindigt 2050: dubbele voedselproductie, halve milieudruk? Biologische landbouw = duurzame landbouw? Fout hout: hoe kunnen we de ontbossing stoppen?
<b>Cultuur &amp; Maatschappij EN/OF Economie &amp; Maatschappij</b>		
Geschiedenis	62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 (met M&M) 26 (met NE, Muz)	Nederland (en Rotterdam) in de Tweede Wereldoorlog De pest Het oude Egypte Nederland in de jaren 60 Rotterdam in de Gouden Eeuw Hekserij en heksenvervolgning Slavernij door de eeuwen heen De belangrijkste ontwikkeling in de geschiedenis van de mensheid Geheime sektes in de oudheid Mythologie als basis voor normen en waarden Muziek als betoog in de geschiedenis Kunst en symboliek als machtsmiddel Wie is Rudolf Steiner en waar staat hij voor? Terrorisme in de geschiedenis De keerzijden van de hippietijd De schaamte van het Britse Rijk: het koloniaal verleden verwerken Het vergeten oosten Is de rol van de vrouw onderbelicht in de Geschiedenis? Franco: Een Europese dictator uit de 20ste eeuw Vluchtelingen in Europa, een eeuwenoud probleem Protestsongs
Mens & Maatschappij	82 83 84 85 86 29 (met NE) 38 (met FA) 81 (met GS)	Vergelijk het drugsbeleid in Frankrijk en Nederland Politieke besluitvorming Rechtspraak en criminaliteit Religie in de moderne westerse maatschappij Vluchtelingencrisis Wereldbeschouwing en spiritualiteit Hoe zien buitenlanders de Nederlandse cultuur? Vluchtelingen in Europa, een eeuwenoud probleem
Economie	87 88 89 90 91 92 93 94 95 96	De Brexit Economische gevolgen van het coronavirus Economische gevolgen van de stikstofaanpak in Nederland Maatschappelijk verantwoord ondernemen Circulaire economie Cryptomunten Citymarketing Flexibilisering van de arbeidsmarkt Robotisering Gedragseconomie

Wiskunde A	97 98 99 100 101 102 103(ook WB) 104 (ook WB) 105 (ook WB) 106 (ook WB) 107 (met Eco)	Ontwerp van een spel Het lerarentekort Geschiedenis van operations research Verkiezingen en macht Sociale netwerken Hack het casino Intelligentietests De Gulden Snede Design van games en apps Wiskunde en muziek Speltheorie
<b>Natuur en Gezondheid EN/OF Natuur en Techniek</b>		
Biologie	108 109 110 111 112 113 114	Progressieve ziekten Psychologische ziekten Bestudeer het gedrag van dieren Onderzoek in het Kralingse Bos Embryonale ontwikkeling Gezond leven op school Sportfysiologie
Natuurkunde	115 116 117 118 119 120 121 17 (met Muz)	Technisch ontwerp van een warmtewisselaar Technisch ontwerp van een warmtepomp Ontwerp je eigen klankkast Bouw je eigen luidsprekersysteem Ontwikkelingen in de halfgeleidertechniek Papieren vliegtuigjes Geluidsverschijnselen De menselijke stem
Scheikunde	122 123 124 125 126	Zonnecrème Zonne-energie Bio-brandstof Bio-plastics Vetgehaltebepaling in verschillende voedselproducten
Wiskunde B	127 103 (ook WA) 104 (ook WA) 105 (ook WA) 106 (ook WA)	Symmetrie Intelligentietests De Gulden Snede Design van games en apps Wiskunde en muziek

# Beoordeling Profielwerkstuk 4havo 10/11 Schooljaar 2021/2022

Naam leerling: \_\_\_\_\_ Onderwerp: \_\_\_\_\_ havo  vwo

Voor **alle** beoordelingsaspecten uit de onderstaande scorelijst is een maximum te behalen aantal punten aangegeven. Om het eindcijfer te berekenen, wordt op de scores een weegfactor toegepast, waarna de gewogen scores worden opgeteld.

Onderdeel	beoordelingsaspecten	beoordeling	toelichting
Gesprek rond Plan van Aanpak	Kreeg de leerling op grond van een voldoende voorbereiding Groen Licht om door te gaan? Kreeg de leerling na aanpassen van PvA alsnog Groen Licht?	<input type="checkbox"/> Ja 5 pt <input type="checkbox"/> Nee alsnog Groen Licht na aanpassing van PvA: <input type="checkbox"/> Ja 3 pt <input type="checkbox"/> Nee 0 pt <input type="checkbox"/> Er was geen gesprek 0 pt	
	Is de afsprakenlijst ingeleverd?	<input type="checkbox"/> Ja 5 pt <input type="checkbox"/> Nee 0 pt	
Beoordeling van de Vakinhoud	Hoeveel gegevens zijn er verzameld? Denk daarbij aan: - niveau van de verzamelde gegevens - verscheidenheid van bronnen - actualiteit en omvang van de bronnen	<input type="checkbox"/> onvoldoende = 1 <input type="checkbox"/> voldoende = 2 <input type="checkbox"/> ruim voldoende = 3 <input type="checkbox"/> goed = 4 <input type="checkbox"/> zeer goed = 5	
	Hoe is het vakinhoudelijk niveau van de inhoud? Denk daarbij aan: - ingaan op de hoofdvraag/ het thema - ingaan op de deelvragen/ deelaspecten - diepgang, niveau van de conclusie - wel of geen eigen mening	<input type="checkbox"/> onvoldoende = 1 <input type="checkbox"/> voldoende = 2 <input type="checkbox"/> ruim voldoende = 3 <input type="checkbox"/> goed = 4 <input type="checkbox"/> zeer goed = 5	
	Hoe is de kwaliteit van het veldwerk? Denk daarbij aan: - tijdige planning - inzet bij het leggen van contacten - volhardendheid bij het leggen van contacten - veldwerk is van structurele betekenis bij het beantwoorden van de onderzoeksvraag - veldwerk heeft prominente plaats in werkstuk - originaliteit	<input type="checkbox"/> onvoldoende = 1 <input type="checkbox"/> voldoende = 2 <input type="checkbox"/> ruim voldoende = 3 <input type="checkbox"/> goed = 4 <input type="checkbox"/> zeer goed = 5	
Beoordeling van Verplichte onderdelen	Hoe is de kwaliteit van: - titelblad - inhoudsopgave - voorwoord - samenvatting - verklaring van auteurschap - uiterlijke verzorging (omvang, lay-out etc.)	<input type="checkbox"/> ontbreekt = 0 <input type="checkbox"/> onvoldoende of onvolledig = 1 <input type="checkbox"/> voldoende = 2 <input type="checkbox"/> ruim voldoende = 3 <input type="checkbox"/> goed = 4 <input type="checkbox"/> zeer goed = 5	
Beoordeling van de Opbouw van het werkstuk	Van welk niveau is de opbouw? Denk daarbij aan: - de introductie van het thema in de inleiding en formulering probleemstelling - ingaan op hoofd- en deelvragen - hoofdstukindeling volgens deelvragen - aansluiten van conclusie bij de vraagstelling	<input type="checkbox"/> onvoldoende = 1 <input type="checkbox"/> voldoende = 2 <input type="checkbox"/> ruim voldoende = 3 <input type="checkbox"/> goed = 4 <input type="checkbox"/> zeer goed = 5	
	Is het taalgebruik correct? Denk daarbij aan: - eigen woordgebruik - leesbaarheid	<input type="checkbox"/> onvoldoende = 1 <input type="checkbox"/> voldoende = 2 <input type="checkbox"/> ruim voldoende = 3 <input type="checkbox"/> goed = 4 <input type="checkbox"/> zeer goed = 5	
Beoordeling van de Bronvermelding	Is de bronvermelding correct? Denk aan de vermelding van: - gebruikte literatuur - artikelen uit kranten en tijdschriften - geraadpleegde internetsites - illustraties afkomstig uit boeken of internet	<input type="checkbox"/> ontbreekt = 0 <input type="checkbox"/> onvoldoende = 1 <input type="checkbox"/> voldoende = 2 <input type="checkbox"/> ruim voldoende = 3 <input type="checkbox"/> goed = 4 <input type="checkbox"/> zeer goed = 5	

Beoordeling van de Terugblik	Hoe is de kwaliteit van de Terugblik? Denk daarbij aan: - verwachtingen vooraf - eigen inzet en samenwerking - ..bijhouden logboek en aanpassen PvA - vakinhoudelijk niveau en uitkomst - beoordeling van eigen leeropbrengst	<input type="checkbox"/> onvoldoende = 1 <input type="checkbox"/> voldoende = 2 <input type="checkbox"/> ruim voldoende = 3 <input type="checkbox"/> goed = 4 <input type="checkbox"/> zeer goed = 5	
Beoordeling van het Proces	Hoe is de kwaliteit van het logboek? Denk daarbij aan: - tijdverantwoording - gemaakte keuzes - motivering van de keuzes - overzichtelijkheid	<input type="checkbox"/> onvoldoende = 1 <input type="checkbox"/> voldoende = 2 <input type="checkbox"/> ruim voldoende = 3 <input type="checkbox"/> goed = 4 <input type="checkbox"/> zeer goed = 5	
Planning	Heeft men zich gehouden aan de planning?	<input type="checkbox"/> goed = 5 pt <input type="checkbox"/> onvoldoende=0	
Presentatie	Hoe is de presentatie? Denk daarbij o.a. aan: - duidelijkheid - originaliteit - relatie met publiek - adequate hantering hulpmiddelen	Cijfer (tussen 0 en 10) volgt uit aparte beoordeling van de Presentatie	

### Eindbeoordeling

Onderdeel	Maximum score	Score docent	Score leerling	Weging	Eind = Score x Weging
Groen Licht na gesprek rond Plan van Aanpak	5			1 x	pt
Inleveren van Afsprakenlijst	5			1 x	pt
Zijn er voldoende gegevens verzameld?	5			1 x	pt
Is de inhoud van voldoende vakinhoudelijk niveau?	5			3 x	pt
Hoe is de kwaliteit van het veldwerk?	5			3 x	pt
Hoe zijn kwaliteit van titelblad, voorwoord, verklaring van auteurschap, uiterlijke verzorging?	5			1 x	pt
Hoe is de kwaliteit van de bronvermelding	5			1 x	pt
Van welk niveau is de opbouw van het werkstuk	5			1 x	pt
Is het taalgebruik correct?	5			1 x	pt
Hoe is de kwaliteit van de Bronvermelding?	5			1 x	pt
Van welk niveau is het Terugblik?	5			2 x	pt
Hoe is de kwaliteit van het logboek?	5			2 x	pt
Heeft men zich gehouden aan de planning?	5			1 x	pt
Hoe is de presentatie?	10			1 x	pt
<b>Eindcijfer = Eindscore / 10 = _____</b>					_____ + pt

*Het Eindcijfer is het gewogen gemiddelde van docentbeoordeling en zelfbeoordeling door de leerling, waarbij de docentbeoordeling 2x zo zwaar meetelt als de zelfbeoordeling. Bovendien mag eindcijfer niet meer dan 0,5 punt verschillen van de docentbeoordeling. Is dat wel het geval, moeten docent en leerling door gesprek nader tot elkaar komen.*

Begeleider

Leerling

Rotterdam, \_\_\_ - \_\_\_ - 2022

Rotterdam, \_\_\_ - \_\_\_ - 2022